

## TRÀMITS D'ALTA D'UNA PÒLISSA DE SERVEI D'AIGUA PER A ÚS DOMÈSTIC

### 1r. SOL·LICITAR INSPECCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

Es podrà fer la sol·licitud personalment a les nostres oficines o per correu electrònic, aportant:

- ☞ Butlletí de conformitat de la instal·lació segellat per l'instal·lador.
- ☞ El DNI/NIE o NIF (persones jurídiques).

### 2n. CONTRACTACIÓ

Essent el resultat de la inspecció conforme, s'ha de presentar a les nostres oficines amb la següent documentació:

- ☞ Fotocòpia de l'Espectura de propietat, del Contracte de Compravenda o bé del Contracte d'Arrendament.
- ☞ Fotocòpia de la Cèdula d'Habitabilitat.
- ☞ Fotocòpia de La Llicència de Primera ocupació.
- ☞ Fotocòpia del DNI/NIE (ambdues cares).
- ☞ Ordre SEPA de domiciliació bancària signada pel titular del compte bancari.
- ☞ En el cas que el tràmit no el realitzi el titular del contracte, s'haurà de presentar una autorització signada i fotocòpia del DNI de la persona que autoritza i de la persona autoritzada.

Per a qualsevol consulta truqueu al telèfon 93 872 20 02 del nostre Servei d'Atenció al Client o al correu [aigueshortons@giacsa.com](mailto:aigueshortons@giacsa.com) .

Oficina d'atenció al públic oberta els dijous, de 10:00 a 12:30 h.