

TRÀMITS D'ALTA D'UNA PÒLISSA DE SERVEI D'AIGUA PER A ÚS DOMÈSTIC

1r. SOL·LICITAR INSPECCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

Es podrà fer la sol·licitud personalment a les nostres oficines, aportant:

- ☞ Butlletí de conformitat de la instal·lació segellat per l'instal·lador.
- ☞ El DNI/NIE o NIF (persones jurídiques).

2n. CONTRACTACIÓ

Essent el resultat de la inspecció conforme, s'ha de presentar a les nostres oficines amb la següent documentació:

- ☞ Fotocòpia de l'Esriptura de propietat, del Contracte de Compravenda o bé del Contracte d'Arrendament.
- ☞ Fotocòpia de la Cèdula d'Habitabilitat.
- ☞ Fotocòpia del DNI/NIE (ambdues cares).
- ☞ Ordre SEPA de domiciliació bancària signada pel titular del compte bancari.
- ☞ En el cas que el tràmit no el realitzi el titular del contracte, s'haurà de presentar una autorització signada i fotocòpia del DNI de la persona que autoritza i de la persona autoritzada.

Nota: L'import del contracte és de 103,02 € (s'inclou fiança de 12,02€). Aquest import us serà carregat juntament amb la primera facturació de consums. Aquest cost es pot veure incrementat per col·locació d'un comptador de diàmetre superior a 13 mm, tal com estableix l'ordenança municipal núm. 29.

Per a qualsevol consulta truqueu al telèfon 900 102 307 del nostre Servei d'Atenció al Client.

Oficina d'atenció al públic oberta els dimecres i divendres, de 9:30 a 13:30 h.