



Aigües de Tremp

TRÀMITS PER A LA SOL·LICITUD D'UNA NOVA CONNEXIÓ DE SERVEI D'AIGUA

1r. SOL·LICITUD

Documentació necessària:

- Fotocòpia del DNI/NIE (ambdues cares) o NIF i acreditació del representant legal de l'empresa (persones jurídiques).
- Plànol de planta baixa indicant:
 - Situació acotada i diàmetre escomesa d'aigua
 - Cabal en m³/h en el cas d'indústries o usos especials
 - Situació armari comptadors
 - Altres informacions necessàries a criteri del sol·licitant
- Fotocòpia llicència d'obres (*noves edificacions*).
- Característiques d'ús i superfície de l'edificació. En el cas d'activitats classificades llicència d'activitat o mediambiental i, si s'escau, permís d'abocament.

(Aquesta documentació cal lliurar-la acompanyada de la corresponent sol·licitud tipus a emplenar i signar-la a les nostres oficines).

2n. NOTIFICACIÓ D'IMPORTS DE DRETS CONNEXIÓ I SERVEI

Una vegada feta la sol·licitud, i a petició del client, es notificarà l'import a abonar en concepte de drets de connexió i de servei definitius, d'acord amb les característiques de l'edificació.

En els casos que sigui necessari realitzar treballs de conducció, aquest import es notificarà conjuntament amb els de drets, en un termini aproximat de 15 dies.

3r. ABONAMENT D'IMPORTS

En el termini màxim de 60 dies, s'haurà de fer efectiu l'import assenyalat en la notificació. Passat aquest termini sense que es verifiqui el pagament s'entendrà que el peticionari renuncia a la sol·licitud de connexió i es considerarà que ha desistit de la seva petició.

4t. CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

Els tràmits per a la contractació del subministrament corresponent, cal realitzar-lo d'acord amb la tramitació d'Alta de Servei.

Per a qualsevol dubte truqueu al telèfon 900 775 000 del nostre Servei d'Atenció al Client.

Oficina d'atenció al públic oberta els dilluns, dijous i divendres, de 9 a 14 h.