



## Aigües de Tremp

Oficina d'Atenció al públic oberta els dilluns, dijous i divendres de 9 a 14 h.

### TRÀMITS PER FORMALITZAR LA CONTRACTACIÓ INDIVIDUAL DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EN EDIFICIS QUE DISPOSIN DE CONTRACTE COMUNITARI

**1.- Demanar per escrit el canvi de sistema de subministrament actual, de comptador general a comptadors divisionaris, adjuntant la documentació i informació següent :**

#### **1A DOCUMENTACIÓ DE LA COMUNITAT**

- Fotocòpia de l'acta de la reunió de la comunitat, on s'aprova l'esmentat canvi, ja sigui per majoria qualificada com per unanimitat.
- Fotocòpia del NIF.
- Butlletí de conformitat de la instal·lació segellat per l'instal·lador .
- Adjuntar relació detallada amb les dades següents de la persona que contracta:
  - a) Nom i cognoms, que hauran de coincidir amb els de la persona que figura com a propietari o llogater en la documentació aportada i que serà qui contractarà i signarà.
  - b) Adreça, fent constar expressament la planta i porta del pis al que correspondrà el nou comptador
  - c) NIF
  - d) Telèfon
  - e) Signatura
  - f) Número de la Cèdula d'habitabilitat (només ús domèstic)
  - g) Número de persones que viuen a l'habitatge.
  - h) Codi Classificació Catalana Activitats Econòmiques (CCAEE) (només ús comercial/industrial)
  - i) Domiciliació bancària.
  - j) Adreça de la correspondència (quan sigui diferent a l'adreça del subministrament)

#### **2A DOCUMENTACIÓ DEL PARTICULAR QUE VULGUI CONTRACTAR.**

- Fotocòpia de l'escriptura de propietat, contracte compra venda o contracte de lloguer.
- Codi Classificació Catalana d'Activitats Econòmiques (CCAEE) (només ús comercial/industrial).
- Fotocòpia de la Cèdula d'habitabilitat (només per a ús domèstic).
- Fotocòpia del DNI/NIE (ambdues cares) o NIF i acreditació del representant legal de l'empresa (persones jurídiques).
- Fotocòpia del número de compte bancari per a domiciliar les factures.
  - En el cas de no ser l'abonat qui formalitzi el tràmit; la persona que vingui en nom d'aquest haurà de portar una autorització de domiciliació bancària signada per l'abonat, junt amb la fotocòpia del DNI de l'abonat i de la persona autoritzada.
  - En el cas de no ser el titular del compte bancari qui formalitzi el tràmit; la persona que vingui en nom d'aquest haurà de portar l'ordre SEPA de domiciliació bancària signada pel titular del compte bancari, junt amb la fotocòpia del DNI del titular del compte bancari.

**2.- El mateix dia de la contractació dels comptadors individuals, la persona que contracti haurà d'aportar la següent documentació :**

- Lectura actual del comptador.

Nota: L'import del contracte és de 75,90 € (s'inclou fiança de 12,02 €). Aquest import us serà carregat juntament amb la primera facturació de consums. La liquidació del consum de l'aigua fins el dia de la contractació es girarà pel compte bancari de l'antic titular.

La col·locació del comptador es farà en un termini màxim de 16 hores laborables a partir de la contractació.

Per a qualsevol dubte truqueu al telèfon 900 775 000 del nostre Servei d'Atenció al Client.

**c/Alcalde Josep Rossell, 8-10 - 25620 TREMP - Tel. i Fax. 973 654 024 – [aiguesdetremp@giacsa.com](mailto:aiguesdetremp@giacsa.com)**